



FÜR DAS JAHR 2017/2018 SUCHEN WIR EINEN MANAGER INTERNATIONAL AFFAIRS (M/W)

Stellenbeschreibung

Als Manager International Affairs beim Gründermagnet ist der wesentliche Kern deiner Aufgabe die Konzeptionierung und den Aufbau eines internationalen Netzwerks für studentische Gründungsinitiativen voranzubringen. Hierbei kommt es insbesondere darauf an mit den anderen teilnehmenden Verbänden zu kommunizieren und den Gründermagnet international zu vertreten. Hierzu erwarten wir von dir sehr gute Kommunikations und Teamfähigkeit sowie eigenständiges und verantwortungsvolles Arbeiten.

Deine Aufgaben

- Kommunikation mit den anderen Gründermagnet ähnlichen studentischen Verbänden in Europa
- Vertretung des Gründermagnets auf internationaler Ebene
- Vorantreiben eines internationalen Dachverbandes

Dein Profil

- Eigenverantwortliches Arbeiten, hohes Engagement & Zuverlässigkeit
- Einsatz von mind. 7 Stunden pro Woche
- gutes Deutsch & Englisch
- Teamfähigkeit & Kommunikationsfähigkeit
- digitales Arbeiten liegt dir (Vorkenntnisse in Asana, Google Drive, Hubspot, Slack sind "nice to have" aber nicht Pflicht)
- Mitgliedschaft in einer unserer Initiativen wünschenswert

Bewerbung möglich bis: 28.04.2017
Motivationsschreiben & Lebenslauf an
benedict.altgassen@gruendermagnet.de